

Vacature: Diensthoofd welzijn (A1-A3)

Ben jij een verbindende leider met een hart voor mensen en een visie op welzijn?

Lokaal bestuur Boutersem zoekt een gedreven diensthoofd om het Team Sociaal Huis te begeleiden, te versterken en richting te geven.

Wat doe je?

Als diensthoofd ben je verantwoordelijk voor het aansturen, ondersteunen en inspireren van het team binnen de domeinen sociale zaken en zorg. Je stimuleert samenwerking, bewaakt de kwaliteit van de dienstverlening en zorgt voor een efficiënte organisatie van processen. Je bent een brugfiguur tussen het team en het beleid en je draagt actief bij aan de ontwikkeling van een toekomstgericht welzijnsbeleid.

Jouw takenpakket:

- Je coacht en motiveert medewerkers, organiseert overleg en stimuleert teamwerking
- Je coördineert het welzijnsbeleid en ontwikkelt innovatieve projecten
- Je beheert budgetten en werkt mee aan de meerjarenplanning
- Je leidt en ondersteunt dossiers en dienstoverschrijdende projecten
- Je bewaakt de kwaliteit van de dienstverlening en optimaliseert waar nodig
- Je bouwt expertise op en vertaalt deze naar beleidsvoorstellen
- Meer informatie kan je terugvinden in bijgevoegde functiebeschrijving en competentieprofiel.

Wat verwachten we van jou?

- Je hebt een sterke visie op welzijn en sociale dienstverlening.
- Je bent een verbindende leider met coachende vaardigheden.
- Je werkt resultaatgericht, planmatig en met oog voor kwaliteit.
- Je bent communicatief sterk en bouwt vlot netwerken uit.
- Je hebt kennis van de werking van een lokaal bestuur en relevante wetgeving.
- Je draagt de kernwaarden van het bestuur uit: efficiëntie, integriteit, kwaliteit, openheid, collegialiteit en flexibiliteit.
- Je bent minstens in het bezit van een masterdiploma.

Wat bieden wij?

- Een voltijdse contractuele functie van onbepaalde duur op niveau A1–A3.
- Verloning volgens de openbare sectorsalarisschaal A1-A3:
minimaal voltijds brutoloon: € 3.864,35 – maximaal voltijds brutoloon: € 6.800,20
(anciënniteit uit privé of zelfstandige activiteit kan in aanmerking genomen worden indien relevant en met een maximum van 15 jaar).
- Extralegale voordelen: maaltijdcheques, fietsvergoeding, kilometervergoeding voor dienstverplaatsingen; gunstige vakantieregeling, 2^{de} pensioenpijler, hospitalisatieverzekering.
- Glijdend uurrooster.
- Mogelijkheid tot telewerk.

Interesse?

Solliciteren kan **tot en met 11/01/2026 om 12u** door je CV, motivatiebrief, kopie van je diploma en recent (< 3 maanden oud) uittreksel uit het strafregister te mailen naar personeel@boutersem.be.

Selectieproces: Het aanwervingsexamen zal bestaan uit een schriftelijke en mondelinge proef, aangevuld met een assessment.

Bij vragen over de vacature kan je een mail sturen naar personeel@boutersem.be.